

कार्यालय अधिष्ठाता

शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया (म.प्र.)

Website- www.datiamedicalcollege.com

टेलीफोन नं. 07522-234001

E mail Id- datiamedicalcollege@gmail.com &

datiamedicalcollege2018@gmail.com

पता - 29 बटालियन के पास, एन.एच. 44, जिला दतिया, म.प्र. पिन कोड 475661

दतिया, दिनांक 20 / 09 / 2022

क्रमांक 7586 / स्था.अराज / 2022

// गैर शैक्षणिक संवर्ग भर्ती हेतु संशोधित विज्ञप्ति सूचना //

मध्यप्रदेश शासन, चिकित्सा शिक्षा विभाग मंत्रालय, भोपाल के ज्ञाप क्रमांक एफ 2-06/2018/1-55 भोपाल, दिनांक 20/04/2018 गैर शैक्षणिक आदर्श सेवा भर्ती नियम-2018, संचालनालय चिकित्सा शिक्षा, भोपाल का पत्र क्रमांक 521/स्था.अराज/2019 भोपाल दिनांक 10/05/2019 द्वारा प्राप्त अनुसूचीयों के आधार पर रिक्त पदों की पूर्ति आयुक्त, चिकित्सा शिक्षा, भोपाल का पत्र क्रमांक 551/स्था./अराज/2021 भोपाल दिनांक 07/06/2021 के परिपालन में अभ्यर्थियों के आवेदन पत्र एम.पी.ऑनलाईन के माध्यम से परीक्षा उपरांत प्रावीण्य सूची के आधार पर चयन प्रक्रिया की जानी है इस हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन का प्रारूप एम.पी. ऑनलाईन की वेबसाइट www.mponline.govt.in पर ऑनलाईन उपलब्ध रहेगा तथा आवेदन की अंतिम तिथि 29/10/2022 रात्रि 12.00 बजे तक भरे जा सकेंगे।

01. गैर शैक्षणिक संवर्ग के कुल रिक्त पद :-25

सीधी भर्ती:-चिकित्सा अभिलेख अधिकारी-कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- मेडिकल सोशल वर्कर-कुल पद-02

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	01	01	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	02	02	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- सहायक सांख्यिकी अधिकारी - कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- साइकेट्रिक सोशल वर्कर - कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- स्टेनोग्राफर - कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- कोडिंग क्लर्क -कुल पद:-02

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	01	01	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	02	02	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:- असिस्टेंट लाइब्रेरियन -कुल पद- 01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती:-कैटलॉगर- कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती-रिकार्ड क्लर्क -कुल पद-02

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	01	01	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	02	02	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती :- स्टेनोग्राफिस्ट - कुल पद- 02

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	01	01	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	02	02	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती :- डाक्यूमेंटालिस्ट कुल पद-01

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	01	01	00	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	01	01	00	00	00	00	00	00	00

सीधी भर्ती -सहायक ग्रेड -03 -कुल पद :-06

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	03	01	01	00	00	01	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	02	01	01	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	01	00	01	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	06	02	03	00	00	01	00	00	00

सीधी भर्ती :- भृत्य -कुल पद-04

स. क.	श्रेणी	कुल पद	सीधी भर्ती (80)				संविदा भर्ती में कार्यरत आवेदक हेतु आरक्षित (20)			
			ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग	ओपन	महिला	भूतपूर्व सैनिक	दिव्यांग
1.	अनारक्षित	02	01	01	00	00	00	00	00	00
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	01	01	00	00	00	00	00	00	00
3.	अनुसूचित जनजाति	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4.	अनुसूचित जाति	01	01	00	00	00	00	00	00	00
5.	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	00	00	00	00	00	00	00	00	00
	योग	04	03	01	00	00	00	00	00	00

नोट:- संविदा पद पर आवेदन करने हेतु अभ्यर्थियों को न्यूनतम 5 वर्ष का संबंधित पद अनुभव होना अनिवार्य है।

2..न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता -

1	चिकित्सा अभिलेख अधिकारी	सातवें वेतनमान में वेतन लेवल-12 में न्यूनतम वेतन रु 56100/-समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक एवं किसी मान्यता प्राप्त चिकित्सा महाविद्यालय /चिकित्सालय /संस्था में चिकित्सा अभिलेख /तकनीकी में 01 वर्ष का प्रशिक्षण उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।
2	मडिकल सोशल वर्कर	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -8 में न्यूनतम वेतन रु 32800 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से समाजशास्त्र /मेडिकल सोशल वर्कर की स्नातकोत्तर उपाधि अथवा एम.एस. डब्लू उपाधि।
3	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -8 में न्यूनतम वेतन रु 32800 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य /सांख्यिकी/अर्थशास्त्र/गणित विषय में कम से कम द्वितीय श्रेणी में स्नातकोत्तर उपाधि।
4	सायकेट्रीक सोशल वर्कर	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -7 में न्यूनतम वेतन रु 28700 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय मनोविज्ञान विषय में कम से कम द्वितीय में स्नातकोत्तर उपाधि।

5	स्टोनोग्राफर	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -7 में न्यूनतम वेतन रु 28700 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	<ol style="list-style-type: none"> 1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि प्रमाण पत्र हो। 3. किसी मान्यता प्राप्त संस्था अथवा परिषद से अंग्रेजी अथवा हिन्दी शीघ्रलेखन परीक्षा 100 शब्द प्रति मिनिट की गति से उत्तीर्ण किये जाने का प्रमाण पत्र। 4. मध्यप्रदेश शासन द्वारा आयोजित कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण पत्र (सी.पी.सी.टी.) परीक्षा आवश्यकतानुसार हिन्दी अथवा अंग्रेजी अथवा दोनों में उत्तीर्ण होना अनिवार्य।
6	कोडिंग क्लर्क	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -6 में न्यूनतम वेतन रु 25300 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	<ol style="list-style-type: none"> 1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि प्रमाण पत्र हो। 3. मध्यप्रदेश शासन द्वारा आयोजित कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण पत्र (सी.पी.सी.टी.) परीक्षा हिन्दी टंकण के साथ उत्तीर्ण। 4. मान्यता प्राप्त शासकीय /निजी चिकित्सा महाविद्यालय/चिकित्सालय में 01 वर्ष का कोडिंग कार्य का अनुभव अनिवार्य।
7	असिस्टेंट लायब्रेरियन	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -5 में न्यूनतम वेतन रु 22100 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से लायब्रेरी साईंस में स्नातक उपाधि।
8	कैटलॉगर	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -5 में न्यूनतम वेतन रु 22100 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से लायब्रेरी साईंस में स्नातक उपाधि।
9	रिकार्ड क्लर्क	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -4 में न्यूनतम वेतन रु 19500 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	<ol style="list-style-type: none"> 1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि/प्रमाण-पत्र हो। 3. मध्यप्रदेश शासन द्वारा आयोजित कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण पत्र (सी.पी.सी.टी.) परीक्षा हिन्दी टंकण के साथ उत्तीर्ण।
10	स्टेनो टाईपिस्ट	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -4 में न्यूनतम वेतन रु 19500 /-तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	<ol style="list-style-type: none"> 1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि/प्रमाण-पत्र हो। 3. सामान्य प्रशासन द्वारा समय-समय पर यथामान्य अंग्रेजी अथवा हिन्दी शीघ्रलेखन

			परीक्षा 80 शब्द प्रति मिनिट की गति से उत्तीर्ण किये जाने का प्रमाण पत्र। 4. सी.पी.सी.टी. परीक्षा आवश्यकतानुसार हिन्दी अथवा अंग्रेजी अथवा दोनों में उत्तीर्ण होना अनिवार्य।
11	डाक्यूमेन्टलिस्ट	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -4 में न्यूनतम वेतन रु 19500 /- तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि/प्रमाण-पत्र हो। 3. मध्यप्रदेश शासन द्वारा आयोजित कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण पत्र (सी.पी.सी.टी.) परीक्षा हिन्दी टकण के साथ उत्तीर्ण।
12	सहायक ग्रेड-3	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -4 में न्यूनतम वेतन रु 19500 /- तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	1. अभ्यर्थी ने हायर सेकेण्डरी परीक्षा (10+2) उत्तीर्ण की हों। 2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में पत्रोपाधि/प्रमाण-पत्र हो। 3. मध्यप्रदेश शासन द्वारा आयोजित कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण पत्र (सी.पी.सी.टी.) परीक्षा हिन्दी टकण के साथ उत्तीर्ण।
13	भृत्य	सातवे वेतनमान में वेतन लेवल -1 में न्यूनतम वेतन रु 15500 /- तथा समय-समय पर शासन द्वारा देय भत्ते	मान्यता प्राप्त बोर्ड से 8वी की परीक्षा उत्तीर्ण।

नोट:- उक्त कोडिंग क्लर्क पद हेतु मान्यता प्राप्त शासकीय/निजी चिकित्सा महाविद्यालय/चिकित्सालय में 01 वर्ष का कोडिंग कार्य का अनुभव होने के साथ में संबंधित कार्यालय से सैलरी स्टेटमेंट, बैंक पास बुक की सैलरी डिटेल् इत्यादि प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

3. वेतनमान एवं अन्य भत्ते:-

महंगाई भत्ता एवं अन्य भत्ते और अन्य लाभ मध्यप्रदेश शासन नियमानुसार लागू होंगे।

1. मध्यप्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय, भोपाल का पत्र क्रमांक सी. 3-13/2019/3/एक भोपाल दिनांक 12.12.2019 की कंडिका "ब" अनुसार परिवीक्षा अवधि में उस पद के वेतनमान के न्यूनतम का प्रथम 70 प्रतिशत, द्वितीय वर्ष में 80 प्रतिशत एवं तृतीय वर्ष में 90 प्रतिशत राशि स्टायपेंड के रूप में देय होगी। परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूर्ण करने पर वेतनमान में वेतन दिया जाना प्रारंभ किया जाएगा।

4. आरक्षण:-

1. पदों पर आरक्षण राज्य शासन के द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार होगा।
2. अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग (केवल गैर क्रीमीलेयर) अनारक्षित (आर्थिक रूप से कमजोर संवर्ग) के लिये आरक्षण प्रावधान नियमानुसार लागू होंगे।
3. उक्त पदों हेतु जातिगत आरक्षण केवल ऐसे अभ्यर्थियों पर लागू होगा, जिका जाति प्रमाण पत्र मध्यप्रदेश राज्य के अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)द्वारा जारी किया गया हो।
4. मध्यप्रदेश शासन सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन के पत्र क्रमांक एफ-6-1/2002/अ./प्र./ एक भोपाल दिनांक 18 जनवरी 2018 मध्यप्रदेश लोकसभा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़ा वर्गों के लिये आरक्षण) नियम 1988 के निपयम-4 (ख) में संशोधन की अधिसूचना मध्यप्रदेश राजपत्र (आसाधारण) में 16 जनवरी 2018 के अंतर्गत "4-ख आदिम जनजातियों के लिये विशेष उपबंध" में आदि आवेदक जिला श्योपुर, मुरैना दतिया, ग्वालियर, भिंड, शिवपुरी, गुना तथा अशोक नगर की सहारिया/सहरिया आदिम जनजाति जिला मण्डला, डिण्डौरी, शहडोल, उमरिया, बारघाट तथा अनुपपुर की बैगा आदिम जनजाति तथा जिला छिंदवाडा के तामिया

विकासखण्ड की भारिया जनजाति का है तृतीय/चतुर्थ श्रेणी के किसी भी पद के लिये आवेदन करता है और उस पद के लिये विहित की गई न्यूनतम आर्हाता रखता है तो उसे भर्ती प्रक्रिया को अपनाये बिना उक्त पद पर नियुक्त किया जाएगा।

5. निःशक्तजन के आरक्षण सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक एफ-8-4/2001/आ.प्र./एक (पार्ट) भोपाल दिनांक 17 सितंबर 2018 अनुसार होगा।

6. उक्त पदों में भूतपूर्व सैनिकों (केवल महिला) के लिये आरक्षण सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय भोपाल द्वारा जारी निर्देश क्रमांक एफ-9-3/2012/आ.प्र./1 भोपाल दिनांक 22 सितम्बर 2012 के अनुसार रहेगा।

7. संविदा पर नियुक्ति कर्मचारियों को 20 प्रतिशत आरक्षण का लाभ सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय भोपाल द्वारा जारी निर्देश क्रमांक सी-5-2/2018/1/3 भोपाल दिनांक 05 जून 2018 के अनुसार रहेगा।

8. उक्त पदों पर आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (आर्थिक रूप से कमजारे वर्ग)के लिये आरक्षण सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय भोपाल द्वारा जारी निर्देश क्रमांक एफ-11/2019/आ.प्र./1 भोपाल दिनांक 02 जुलाई 2019 के अनुसार रहेगा। आरक्षण का लाभ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने पर ही दिया जायेगा।

5. आयुसीमा :-

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. अनारक्षित वर्ग हेतु | - न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष |
| 2. अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्यपिछडा वर्ग/
निगम/मण्डल स्वशासी संस्था के कर्मचारियों/
नगर सैनिक/निःशक्तजन/महिलाओ
(अनारक्षित/आरक्षित) भूतपूर्व सैनिक आदि हेतु | - न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष |

नोट - आयु की गणना 01 जनवरी 2022 के आधार पर की जावेगी।

6. सामान्य शर्तें :-

1. यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करना चाहता है तो उसे अलग से आवेदन करना होगा।
2. अभ्यर्थी को उसके द्वारा अपना आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि तक अर्हता अनुसार न्यूनतम योग्यता पूर्ण करना अनिवार्य होगा, आवेदन तिथि पश्चात् पूर्ण किये गये योग्यता प्रमाण पत्र मान्य नहीं किये जायेंगे।
3. यदि अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाईन आवेदन में कोई भी त्रुटि की जाती है तो ऐसे अभ्यर्थी का आवेदन अमान्य किया जायेगा। इसकी संपूर्ण जबाबदारी आवेदनकर्ता की स्वयं की होगी।
4. एम.पी. ऑनलाईन से पदवार, श्रेणीवार, मेरिटवार पृथक-पृथक सूची प्राप्त होने पर चयन प्रक्रिया की जावेगी।
5. उम्मीदवार को मध्यप्रदेश का मूल निवासी होना चाहिए।
6. शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया द्वारा आवश्यकतानुसार उक्त पदों की संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।
7. ऐसे अभ्यर्थी जो शासकीय/अर्धशासकीय/सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत हैं एवं विज्ञापित पदों हेतु न्यूनतम अर्हता एवं आयु सीमा संबंधी सभी मापदण्डों को पूर्ण करते हों उन्हें दस्तावेज सत्यापन के दौरान वर्तमान नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा अन्यथा उनकी उम्मीदवारी पर कोई विचार नहीं किया जाएगा।
8. अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग (केवल गैर क्रीमीलेयर) तथा अनारक्षित (आर्थिक रूप से कमजोर संवर्ग) जो आरक्षण का लाभ लेना चाहते हैं, उन्हें म.प्र. शासन के वर्तमान प्रचलित नियमों के अनुसार निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र की एक प्रति दस्तावेज सत्यापन के दौरान जमा करनी होगी। (जाति एवं मूलनिवासी प्रमाण पत्र डिजिटल होना आवश्यक है)
9. उम्मीदवारों को पूर्ण रूप से स्वस्थ होना अनिवार्य है एवं ज्वॉईनिंग के समय मेडीकल बोर्ड द्वारा जारी चिकित्सा स्वस्थता प्रमाण पत्र जमा करना अनिवार्य होगा।
10. अधिष्ठाता, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया किसी भी समय किसी भी स्तर पर आंशिक या पूर्ण विज्ञापित या भर्ती प्रक्रिया को बिना किसी कारण रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में महाविद्यालय की कोई जवाबदारी नहीं होगी।
11. चयन प्रक्रिया संबंधी किसी भी विवाद में अधिष्ठाता, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

12. नियुक्ति संबंधी कोई भी विवाद होने पर माननीय उच्च न्यायालय खण्डपीठ, ग्वालियर के निर्णय अनुसार मान्य होगा।
13. ऐसे आवेदक जिनको दिनांक 26.01.2021 तथा उसके बाद तृतीय बच्चे का जन्म हुआ है चयन प्रक्रिया में भाग लेने के पात्र नहीं होंगे।
14. वैवाहिक स्थिति - एक से अधिक विवाह किए गए उम्मीदवार पात्र नहीं होंगे अगर प्रथम विवाह से विच्छेद न हुआ हो अथवा मृत्यु न हुई हो तो ऐसे आवेदन चयन प्रक्रिया में भाग लेने के पात्र नहीं होंगे।
15. दस्तावेज सत्यापन के समय पंजीयन से संबंधित पदों हेतु जीवित पंजीयन प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा एवं सेवा की अन्य शर्तें नियुक्ति पत्र में दर्शाये अनुसार बंधनकारी होगी।
16. संविदा अवधि अनुभव की गणना आवेदन की अंतिम तिथि तक मान्य की जावेगी।
17. आयुक्त चिकित्सा शिक्षा भोपाल के पत्र क्रमांक 551/स्था./अराज/2021 भोपाल दिनांक 07/06/2021 द्वारा दिये गये निर्देश के परिपालन में समस्त अभ्यर्थियों की एम.पी.ऑनलाईन द्वारा परीक्षा उपरांत प्रावीण्य सूची प्राप्त कर पदपूर्ति की जायेगी।
18. आवेदन करने के पूर्व आवेदक विज्ञापन का गहन अध्ययन कर लें।
19. चयन सूची तैयार करते समय यदि दो या दो से अधिक उम्मीदवार समान अंक प्राप्त करते हैं तो उम्मीदवारों की जन्म तिथि पर विचार किया जायेगा अर्थात् अधिक आयु के आवेदन को कम आयु के आवेदक के उपर रखा जावेगा। जन्मतिथि समान होने की स्थिति में ऐसे उम्मीदवारों को वरीयता दी जावेगी जिन्होंने आवेदन किये पद हेतु निर्धारित आवश्यक न्यूनतम अहर्ता में अधिक अंक प्राप्त किये हैं ऐसी स्थिति में जब उपरोक्त दोनों स्थितियों एक से अधिक आवेदन के लिए समान हो तो कक्षा 12 वी में अधिक अंक प्राप्त अभ्यर्थी को वरीयता दी जावेगी।
20. सेवा की अन्य शर्तें जो कि नियुक्ति पत्र में दर्शाई अनुसार बंधनकारी होगी।

7. अनहर्तार्ये:-

निम्नलिखित मामलों में उल्लंघन करने वाले आवेदकों का अभियोजन किया जा सकेगा और/या चयन के लिए उसकी उम्मीदवारी निरस्त की जा सकेगी और/या उसे या तो स्थायी रूप से या विशिष्ट अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा :-

1. जिसने अपनी उम्मीदवारी के लिये भर्ती में किसी तरिके से समर्थन प्राप्त किया हो या इसके लिये प्रयास किया हो या प्रतिरूपण (इम्पर्सोनेशन) किया हो या कराया हो या।
2. कूटरचित दस्तावेज या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत किए हों जिनमें फेरबदल किया गया हो।
3. भर्ती के लिये कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन अपनाया हो।
4. चयन के किसी भी स्तर पर भर्ती हेतु दिए गए किसी भी आवेदन/प्रपत्र/ अनुप्रमाणन/ दस्तावेज में असत्य जानकारी दी हो या सारभूत जानकारी छिपाई हो।
5. चयन प्रक्रिया में लगे कर्मचारियों/ अधिकारियों को परेशान किया हो या धमकाया हो या शारीरिक क्षति पहुंचाई हो या किसी तरीके से दुर्व्यवहार किया हो या।
6. आवेदकों को मध्यप्रदेश (सेवा की सामान्य शर्तें) नियम 1961 के नियम के अनुसार नियुक्ति के लिए वह उम्मीदवार अपात्र होगा जो निम्न में से कोई हो :-
 - अ. महिला उम्मीदवार जिसके एक से अधिक पति जीवित हों। इसी प्रकार महिला उम्मीदवार जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसके पहले से ही एक पति जीवित हो। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है अर्थात् यदि शासन का इस बात से समाधान हो जाए कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।
 - ब. जो शारीरिक और मानसिक रूप से स्वस्थ नहीं पाए गए।
 - स. जिसकी दो से अधिक संतान हैं, जिनमें से एक का जन्म 26 जनवरी 2001 को या उसके पश्चात् हुआ है परंतु निरर्हित नहीं होगा यदि एक संतान के जीवित रहते आगामी प्रसव में दो या दो से अधिक संतान का जन्म होता है।
7. ऐसा उम्मीदवार जिसके विरुद्ध नैतिक पतन का आपराधिक प्रकरण न्यायालय में विचाराधीन है अथवा वह नैतिक पतन के आपराधिक मामले में दोष सिद्ध हुआ हो।

8. आरक्षण का लाभ लेने वाले उम्मीदवारों के लिये निम्न लिखित प्रमाण पत्र आवश्यक है:-

1. निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा मध्यप्रदेश का मूल निवासी प्रमाण पत्र।
2. निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जाति प्रमाण पत्र तथा अतिरिक्त पिछड़ा वर्ग में गैर कीमी लेयर प्रमाण पत्र।
3. शासन द्वारा निर्धारित प्रपत्र में निःशक्तजन/भूतपर्व सैनिक प्रमाण पत्र।

9. आवेदन शुल्क :-

क	गतिविधि	तारीख
1.	ऑनलाईन आवेदन प्रारंभ होने की तिथि	30 / 09 / 2022
2.	ऑनलाईन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	29 / 10 / 2022
3.	आवेदन में त्रुटि सुधार हेतु प्रारंभ तिथि	27 / 10 / 2022
4.	आवेदन में त्रुटि सुधार हेतु अंतिम तिथि	31 / 10 / 2022

उपरोक्त तिथियाँ चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की आवश्यकतानुसार परिवर्तित की जा सकती है। एम.पी ऑनलाईन तथा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की वेबसाइट का समय-समय पर अवलोकन करते रहें। यदि किसी अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाईन आवेदन भरने व निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के पश्चात उसके द्वारा की गई कोई त्रुटि सामने आती है तो उसे अभ्यर्थी त्रुटि सुधार की अंतिम दिनांक तक संबंधित त्रुटि को एम.पी. ऑनलाईन द्वारा प्रत्येक ट्रांजेक्शन के लिये निर्धारित शुल्क 60 रुपये जी.एस.टी.सहित जमा कर सुधार कर सकेंगे। परंतु इसके पश्चात भी यदि अभ्यर्थी द्वारा असत्य या गलत जानकारी ऑनलाईन आवेदन में दी जाती है तो ऐसी स्थिति में आवेदन की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जावेगी।

10. आवेदन शुल्क :-

क्रं.	श्रेणी	शुल्क
1	अनारक्षित वर्ग हेतु	1400 /- (एक हजार चार सौ रुपये मात्र)
2	अन्य पिछडा वर्ग (केवल गैर क्रीमीलेयर) तथा अनारक्षित (आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग) हेतु	1200 /- (एक हजार दो सौ रुपये मात्र)
3	अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति एवं निःशक्तजन हेतु	1000 /- (एक हजार रुपये मात्र)

क्रं.	श्रेणी	शुल्क
01	अनारक्षित वर्ग हेतु	उक्त कण्डिका 6.1 अनुसार अनारक्षित श्रेणी से आवेदन हेतु उक्त शुल्क में से (एम.पी.ऑनलाईन फीस 800 /- जी.एस.टी सहित एवं 600 /- विभागीय शुल्क रहेगा।
02	अन्य पिछडा वर्ग	उक्त कण्डिका 6.1 अनुसार अन्य पिछडा वर्ग (केवल गैर क्रीमीलेयर) तथा आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग हेतु श्रेणी से आवेदन हेतु उक्त शुल्क में से (एम.पी. ऑनलाईन फीस 800 /-जी.एस.टी सहित एवं 400 /- विभागीय शुल्क रहेगा।
03	अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति एवं निःशक्तजन हेतु	उक्त कण्डिका 6.1 अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति एवं निःशक्तजन श्रेणी हेतु श्रेणी से आवेदन हेतु उक्त शुल्क में से (एम.पी.ऑनलाईन फीस 800 /- जी.एस.टी सहित एवं 200 /- विभागीय शुल्क रहेंगा।

11. आवेदन कैसे करें :-

- I. कृपया आवेदन पत्र भरने से पहले सावधानी पूर्वक निर्देशों को पढ़ लें। आप निर्देश पुस्तिका प्रवेश परीक्षा लिंक से डाउनलोड कर सकते हैं।
- II. आवेदन पत्र एम.पी.ऑनलाइन www.mponline.govt.in की वेबसाइट पर उपलब्ध है।
- III. आवेदन के साथ दस्तावेजों की निम्नलिखित स्कैन की गई प्रतियाँ उम्मीदवार द्वारा अपलोड किया जाना अनिवार्य है।
 1. जन्मतिथि के समर्थन में हाईस्कूल परीक्षा मार्कशीट / सर्टिफिकेट / जन्मप्रमाण पत्र।
 2. 12 वीं कक्षा की अंकसूची।

3. आवेदित पद हेतु निर्धारित अर्हता के समर्थन में संबंधित डिग्री/डिप्लोमा/फायनल ईयर की मार्कशीट।
4. मूल निवास प्रमाण पत्र।
5. फोटो पहचान प्रमाण पत्र।
6. सी.पी.सी.टी, शार्टहेण्ड, कम्प्यूटर प्रमाण पत्र।
7. उम्मीदवार का नवीन फोटो एवं हस्ताक्षर।
8. जाति प्रमाण पत्र।
9. अनुभव प्रमाण पत्र।

प्रत्येक दस्तावेज फोटो एवं हस्ताक्षर सहित 200 के.बी. के आकार से अधिक ना हो।

IV. ऑनलाईन आवेदन पत्र भरने संबंधी महत्वपूर्ण जानकारी :-

आवेदन पत्र एम.पी.ऑनलाईन www.mponline.govt.in पर दिए गए लिंक पर उपलब्ध है। आवेदन फॉर्म ऑनलाईन म.प्र. के जिला, तहसील एवं ब्लॉक तथा कुछ ग्राम पंचायत स्तर पर स्थापित एम.पी. ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्कों के माध्यम से भरा जा सकता है। एम.पी.ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्कों की सूची के लिए एम.पी.ऑनलाईन www.mponline.govt.in पर Authorised Kiosk list link देखें। आवेदक इंटरनेट कैफे के माध्यम से या घर बैठे स्वयं भी अपना ऑनलाईन फॉर्म भर सकते हैं।

V. इंटरनेट कैफे या स्वयं घर बैठे कम्प्यूटर द्वारा इंटरनेट के माध्यम से आवेदन फॉर्म भरने की विधि :-

1. आवेदक एम.पी.ऑनलाईन www.mponline.govt.in वेबसाइट के माध्यम से होम पेज में नागरिक सेवाएँ ऑप्शन पर क्लिक करें, फिर ड्रॉप डाउन से आवेदन ऑप्शन से क्लिक करने के पश्चात् शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय दतिया के लोगो पर क्लिक कर एप्लीकेशन एण्ड सर्विसेस ऑप्शन में उपरोक्त पद हेतु आवेदन करने के लिये दी गई लिंक पर क्लिक करें।
2. आवेदक ऑनलाईन फॉर्म भरने से पहले विज्ञप्ति को एम.पी.ऑनलाईन www.mponline.govt.in के माध्यम से या शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की वेबसाइट www.datiamedicalcollege.com दिए गए लिंक से दी गई जानकारी और शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ लें, इसके उपरांत ही ऑनलाईन आवेदन करने के लिए फॉर्म पर क्लिक करें इसके उपरांत आवेदक को स्क्रीन पर ऑनलाईन फॉर्म दिखाई देगा। आवेदक को फॉर्म में मांगी गई समस्त जानकारियाँ सही-सही भरना अनिवार्य है। आवेदक को फॉर्म पृष्ठ पर नीचे की ओर एक बटन ब्राउज दिखाई देगा, जिसमें आवेदक अपना नवीन रंगीन फोटो हस्ताक्षर सहित अटैच करना है इस बटन के नीचे आवेदक को फोटो हस्ताक्षर के साथ (प्रारूप हेतु इस लिंक पर क्लिक करें) दिखाई देगी **hyperlink** को लिंक करने पर हस्ताक्षर सहित फोटो के फॉर्मेट का प्रिंट लेकर उचित स्थान पर फोटो चिपकाकर उसके नीचे हस्ताक्षर करें। इसके उपरांत उक्त फॉर्मेट को स्कैन कर (जे.पी.जी. 200 के.बी. साईज और न्यूनतम) फॉर्मेट में ही सेव करें। अब आवेदक ब्राउज बटन पर क्लिक करें इसके उपरांत जिस डायरेक्ट्री में आवेदक ने अपना फोटो हस्ताक्षर स्कैन कर सेव किया है। उस डायरेक्ट्री से अपना फोटो हस्ताक्षर सिलेक्ट कर अटैच करें।
3. आवेदक ऑनलाईन फॉर्म को पूर्ण रूप से भरने के बाद उसे अच्छी तरह से पढ़ लें और यह सुनिश्चित कर लें की फॉर्म में जो भी जानकारी भरी गई है वह सही है। यदि फॉर्म में कोई गलत जानकारी भर दी गई है तो पुनः उसे ठीक कर लें इसके उपरांत सबमिट बटन दबायें। इससे आवेदक को एक आवेदन फॉर्म नंबर प्राप्त होगा इसके उपरांत आवेदक शुल्क के भुगतान के लिये Proceed to payment बटन पर क्लिक करेगा तो उसे शुल्क भुगतान हेतु दो ऑप्शन दिखाई देंगे।

- क्रेडिट/डेबिट कार्ड 2. इंटरनेट बैंकिंग।

अ. क्रेडिट /डेबिट कार्ड के माध्यम से परीक्षा शुल्क का भुगतान – आवेदक किसी भी इंटरनेट कैफे या घर बैठे भी स्वयं इंटरनेट के माध्यम से कम्प्यूटर द्वारा अपना फॉर्म भर सकता है। ऑनलाईन फॉर्म भरने के उपरांत शुल्क का भुगतान किसी भी बैंक के क्रेडिट /डेबिट के माध्यम से किया जा सकता है। आवेदक द्वारा फॉर्म भरने के उपरांत शुल्क का भुगतान करने के लिये Proceed to payment बटन दबाने पर कम्प्यूटर स्क्रीन पर संबंधित बैंक का पेमेंट गेटवे दिखाई देगा। इसमें क्रेडिट/डेबिट कार्ड का विवरण भरने के उपरांत कंफर्म बटन दबाकर शुल्क का भुगतान किया जा सकता है। आवेदक को शुल्क भुगतान की प्रक्रिया सफलतापूर्वक पूर्ण होने के बाद कम्प्यूटराईज्ड रसीद प्राप्त होगी जिस पर उसकी ट्रांजेक्शन संबंधित जानकारी भी अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को संभालकर रखें।

ब. इंटरनेट बैंकिंग के माध्यम से परीक्षा शुल्क का भुगतान – आवेदक चाहे तो स्वयं घर बैठे इंटरनेट या इंटरनेट कैफे के माध्यम से कम्प्यूटर द्वारा अपना फॉर्म भरकर शुल्क का भुगतान इंटरनेट बैंकिंग की सुविधा से कर सकता है। इसके लिये आवेदक के पास नेट बैंकिंग सुविधा होना अनिवार्य है। आवेदक ऑनलाईन

फॉर्म भरने के उपरांत Proceed to payment बटन दबायेगा यह पर उसे इंटरनेट बैंकिंग आप्शन दिखाई देगा। इसे क्लिक करने पर वह अपने बैंक द्वारा प्रदान यूजर आई.डी. पासवर्ड डालकर लॉग-इन होगा। इस प्रक्रिया से आवेदक अपने बैंक अकाउंट से शुल्क का भुगतान कर सकता है। सफलता पूर्वक भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने के बाद आवेदक को स्क्रीन पर पावती नंबर और आवेदक का विवरण दिखाई देगा। इसका प्रिंट आवश्यक लें।

- VI. **एम.पी. ऑनलाईन कियोस्क के माध्यम से आवेदन फॉर्म भरने की विधि** – आवेदक ऑनलाईन आवेदन फॉर्म भरने के लिये अपने नजदीकी एम.पी. ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्क पर जावेगा। कियोस्क संचालक www.mponline.govt.in वेबसाइट ओपन कर अपना यूजर आई.डी. और पासवर्ड डालकर लॉग-इन टाईप में कियोस्क सिलेक्ट कर लॉग इन करेगा। इसके उपरांत सिटिजन सर्विसेज में जाकर एप्लीकेशन में सर्वप्रथम फॉर्म भरने संबंधित निर्देश और जानकारियाँ आवेदक को उपलब्ध करायेगा। आवेदक इन्हें सावधानीपूर्वक पढ़ ले ताकि मांगी गई समस्त जानकारियाँ फॉर्म में सही से भरी जा सकें। इसके उपरांत आवेदक कियोस्क संचालक को अपनी समस्त जानकारी उपलब्ध कराकर फॉर्म भरवा लें एवं साथ में अपना नवीन रंगीन पासपोर्ट साईज का फोटो अवश्य ले जावें। कियोस्क आवेदक का फोटो हस्ताक्षर स्कैन कर उचित स्थान पर अटैच करेगा। फॉर्म भरने के उपरांत आवेदक ऑनलाईन फॉर्म में भरी गई समस्त जानकारियाँ सही-सही भरी होने के उपरांत ही कियोस्क संचालक को Proceed to payment बटन दबाकर परीक्षा शुल्क का भुगतान करने को कहें आवेदक कियोस्क संचालक को शुल्क नगद भुगतान करेगा। कियोस्क संचालक भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने पर कम्प्यूटराईज्ड रसीद आवेदक को प्रदान करेगा। इस रसीद में शुल्क की पूरी जानकारी अंकित रहेगी। साथ ही आवेदक से संबंधित पूर्ण जानकारी भी रसीद में अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को ध्यानपूर्वक पढ़ लें तथा अपने पास संभालकर रखें।
- VII. जानकारी की शुद्धता एवं सत्यता का पूरा उत्तरदायित्व आवेदक का होगा। असत्य या गलत जानकारी ऑनलाईन आवेदन में देने पर संबंधित आवेदक की पात्रता निरस्त की जावेगी।
- VIII. यदि आवेदक के पास क्रेडिट/डेबिट कार्ड या नेटबैंकिंग सुविधा उपलब्ध नहीं है तो भरे गए फॉर्म का कियोस्क के माध्यम से पे फॉर अनपेड एप्लीकेशन लिंक द्वारा शुल्क का नगद भुगतान कर सकता है। शुल्क का भुगतान प्रत्येक आवेदक को करना अनिवार्य है। इसके लिए आवेदक को उपरोक्त बताए गए बिंदु में दर्शाई गई विधि अनुसार फॉर्म भरने के उपरांत आपके नजदीक में स्थापित एम.पी.ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्क पर जाकर भरे गए फॉर्म का आवेदन क्रमांक एवं अपनी जन्मतिथि कियोस्क संचालक को बताना होगा इसके उपरांत कियोस्क संचालक पे फॉर अनपेड एप्लीकेशन में उक्त जानकारी भरकर फॉर्म ओपन कर लेगा। इसके उपरांत Proceed to payment बटन दबाकर शुल्क का भुगतान कर देगा। शुल्क का भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने पर कियोस्क संचालक आवेदक को कम्प्यूटराईज्ड रसीद प्रदान करेगा। इस रसीद में शुल्क की जानकारी के साथ आवेदक से संबंधित समस्त जानकारी अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को संभालकर रखें। ऑनलाईन पेमेंट करने पर यदि पेमेंट रिजेक्ट हो जाता है/पेमेंट रसीद जनरेट नहीं हो रही है तो तत्काल पुनः पेमेंट कर रसीद जनरेट कर सुरक्षित रखें। पेमेंट के अभाव में आवेदन स्वतः निरस्त हो जाएगा। ऐसे आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे जिन्हें ऑनलाईन भरने के बाद प्रिंट लेकर एम.पी. ऑनलाईन के पास डाक या किसी अन्य माध्यम से भेजा जायेगा। परीक्षा शुल्क के लिये किसी भी प्रकार का बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं होगा ऐसा करने पर मान्य ना करते हुये निरस्त कर दिया जावेगा और उसकी जिम्मेदारी आवेदक की ही मानी जावेगी।

नोट- यदि आपको ऑनलाईन फॉर्म भरने में कोई समस्या आती है तो नीचे दर्शाये गये नम्बर पर तत्काल संपर्क करें एवं समस्या का समाधान न होने पर एम.पी. ऑनलाईन के होमपेज पर संपर्क करें में क्लिक करके तथा शिकायत विकल्प में जाकर अपनी शिकायत दर्ज करा सकते हैं।

एम.पी.ऑनलाईन लिमिटेड तीसरा फ्लोर स्टेट आई टी. पार्क अब्बास नगर नियर आर.जी.पी.वी गांधी नगर भोपाल-पिन कोड. 462033- फोन न0 07556720200/07556720222 पर संपर्क करें।

13. महत्वपूर्ण टीप:-

उपरोक्त प्रदर्शित पदों की संख्या, पदों के प्रकार एवं तिथियाँ में शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की आवश्यकता अनुसार परिवर्तित की जा सकता है। यह उम्मीदवारों के हित में है कि वे शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की वेबसाइट www.datiamedicalcollege.com एवं एम.पी.ऑनलाईन की वेबसाइट का नियमित रूप से अवलोकन करते हुए एवं महत्वपूर्ण सूचनाओं एवं निर्देशों पर ध्यान दें। इस संबंध में शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया की कोई जबाबदारी नहीं होगी। यदि आवेदक समय-समय पर महाविद्यालय द्वारा जारी महत्वपूर्ण सूचनाओं एवं निर्देशों का अवलोकन करने में असफल होता है तो इसकी दावेदारी मान्य नहीं की जावेगी। परंतु इसके पश्चात् भी यदि अभ्यर्थी द्वारा असत्य या गलत जानकारी ऑनलाईन आवेदन में दी जाती है तो ऐसी स्थिति में आवेदक की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
दतिया, म.प्र.

शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय, दतिया (म.प्र.)

मध्य प्रदेश के विशेष आदिम जनजाति समुदाय (बैगा/सहारिया/भारिया/जनजाति) के अभ्यर्थियों हेतु आवेदन पत्र
का प्रारूप
गैर शैक्षणिक संवर्ग के पदों पर भर्ती हेतु विज्ञप्ति-2022



1. पद का नाम
2. विज्ञापन क्रमांकदिनांक.....
3. आवेदित पद का नाम
4. आवेदक का पूरा नाम (उप नाम सहित)
5. पिता/पति का नाम (उपनाम सहित) :-
6. जन्म तिथि...../...../.....

(सत्यापन हेतु प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

7. आयु:- वर्ष.....माह.....दिन.....(दिनांक 01.01.2022 स्थिति में)
8. वर्तमान निवास का पूर्ण पता तथा पिन कोड एवं मो. नं. :-.....
9. स्थाई निवासी का पूर्ण पता तथा पिन कोड :-.....
10. विशेष पिछड़ी जनजाति का नाम एवं स्थान:.....
11. क्या अभ्यर्थी भूतपूर्व सैनिक हैं (हां/नहीं).....
12. विवाहित होने की स्थिति में विवाह की तिथि.....
13. पैरामेडिकल काउंसिल का जीवित पंजीयन क्रमांक.....
14. रोजगार कार्यालय में जीवित पंजीयन क्रमांक.....
15. शैक्षणिक योग्यता :- (विज्ञापन अनुसार पद हेतु उल्लेखित समस्त अर्हता परीक्षाओं की जानकारी)

क्र.	परीक्षा का नाम	महाविद्यालय का नाम	वर्ष	विषय	श्रेणी	प्राप्तांक/पूर्णांक
1.						
2.						
3.						

15. अन्य विशेष योग्यता :-.....

16. निम्नांकित दस्तावेज संलग्न करें :-

क्र.	दस्तावेजों का विवरण	(हां/नहीं/लागू नहीं)
1	10वीं बोर्ड परीक्षा अंकसूची की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
2	12वीं बोर्ड परीक्षा अंकसूची की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
3	अर्हता परीक्षाओं से संबंधित समस्त अंकसूची की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
4	संबंधित परिषद् में जीवित पंजीयन का स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
5	आधार कार्ड की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
6	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी म.प्र. के मूल/स्थानीय निवासी प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
7	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति-प्रमाणपत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति।	
8	नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण-पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति। (यदि लागू)	
9	निर्धारित आयु के पूर्व विवाह न होने तथा 26/01/2022 के पश्चात् तीसरी संतान न होने का स्वघोषित शपथ-पत्र (यदि लागू हो तो)	
10	विधवा/परित्याकता/तलाक शुदा की स्थिति में नोटरी द्वारा अभिप्रमाणित तद्विषयक शपथ-पत्र। (यदि लागू हो तो)	
11	कार्य अनुभव प्रमाण-पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति।(यदि लागू हो तो)	
12	अन्य दस्तावेज	

स्थान :-

आवेदक का पूरा नाम एवं हस्ताक्षर

दिनांक

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपरोक्त जानकारी मेरे द्वारा दी गई है वह पूर्णतः सत्य है, जानकारी असत्य पाये जाने की दशा में मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकेगा तथा मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यावाही की जा सकेगी।

आवेदक का पूरा नाम एवं हस्ताक्षर

स्थान :-

दिनांक